

LIEPĀJAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „SAULESZAĶIS”

Reģ.Nr. 3001902663

O.Kalpaka ielā 58, Liepājā, LV 3405, tālrunis, fakss 63483414, mob.tālrunis 29146482,
e-pasts sauleszakis@liepaja.edu.lv

Nr.15

APSTIPRINU:

Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes “Saulszaķis”
vadītāja _____ Liene Pētersone

2020.gada 1. septembrī

KĀRTĪBA, KĀDĀ IZGLĪTOJAMĀS TIEK NODOTS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒ UN KĀ PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE NODOD IZGLĪTOJAMO VECĀKIEM

Liepājā

*Izstrādāta saskaņā ar ministru kabineta 2009. gada
24. novembra noteikumiem Nr.1338
“Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība
izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”
6.6. un 6.7. punktu*

1. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtības noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka:
 - 1.1. vecākiem/aizbildņiem (turpmāk – vecāki) kārtību, kādā izglītojamais (turpmāk – bērns) tiek atvest uz Liepājas pirmsskolas izglītības iestādi “Saulszaķis” (turpmāk – iestāde) un no tās izņemts;
 - 1.2. personālam (turpmāk – pedagogs) kārtību, sagaidot bērnu iestādē un nododot bērnu vecākiem.
2. Par bērna dzīvību un veselību ir atbildīgi vecāki un iestādes personāls.
3. Laikā, kad bērns atrodas iestādē, par bērna dzīvību un veselību atbildīgs ir iestādes personāls.

2. Noteikumi vecākiem

4. Bērnu uz iestādi atved un no iestādes saņem vecāki, to pilnvarotas personas (pamatojoties uz vecāku parakstītu iesniegumu) un bērna brāļi/māsas no 13. gadu vecuma (Bērnu tiesību aizsardzības likuma 24. panta 6. punkts). Pedagogs informāciju par pilnvarotajām personām fiksē grupas žurnālā.
5. Vecāki savlaicīgi (dienas laikā) paziņo pedagogam, ja bērnu no iestādes izņems cita persona, kura nav reģistrēta grupas žurnālā, nosaucot vārdu un uzvārdu, tālruna nr. Ierodoties iestādē cita persona pedagogam uzrāda personu apliecinošu dokumentu.
6. Neparedzētu apstākļu gadījumā, ja bērnu uz iestādi atved/izņem grupas žurnālā neregistrēta persona, vecākiem ir pienākums grupas pedagogam iesniegt rakstisku iesniegumu.
7. Pedagogam ir tiesības neatdot bērnu personām, par kurām vecāki nav brīdinājuši.

8. Vecāki bērnu nodod un saņem iestādē, personīgi kontaktējoties ar grupas pedagogu un viņu par to informējot, pretējā gadījumā iestāde neatbild par bērna dzīvību un veselību.
9. Aizliegts bērnu vienu sūtīt uz iestādi (vienu ielaist pa vārtiņiem, atstāt garderobē, nepasakot pedagogam u.c.), kā arī bērnu vienu atstāt, lai dotos mājās.
10. Iestādes durvju atvēršanai vecāki neizmanto durvju kodu, bet nepieciešamības gadījumā izmanto zvana pogu pie iestādes ieejas durvīm.
11. Vecāki nedrīkst pieļaut, ka bērns izmanto durvju kodu un bez vajadzības zvana pogu. Vecāki atbild par zaudējumiem, kas radušies viņu bērna neatļautas rīcības rezultātā.
12. Aizliegts no iestādes bērnu izņemt personām, kuras atrodas alkohola, narkotisko, toksisko vai psihotropo vielu ietekmē.
13. Bērnu no iestādes var izņemt jebkurā vecākam ērtā laikā, ja netiek traucēta citu bērnu darbība.
14. Vecākiem pēc bērna jāierodas līdz 18:50, lai varētu palīdzēt bērnam apģērbties un saņemt nepieciešamo informāciju no pedagoga.
15. Vecākiem jābrīdina pedagogs, ja radušies ārkārtēji, neparedzēti apstākļi (*force majeure*), kuru dēļ var tikt aizkavēta bērna savlaicīga izņemšana no iestādes.
16. Ja vecāki līdz plkst. 19:00 neierodas iestādē, lai izņemtu bērnu, pedagogam ir tiesības izsaukt pašvaldības policiju jautājumu atrisināšanai un informēt pašvaldības sociālo dienestu.

3. Noslēguma jautājumi

1. Pirms bērna uzņemšanas iestādē un katru gadu septembrī vecāki iepazīstas ar noteikumiem un apliecina to ar savu parakstu, norādot datumu.